

CARDHOLDER AGREEMENT (Effective August 2025)

This Cardholder Agreement (this “Agreement”) sets forth the terms of your prepaid Card. Please read it carefully and retain it for your records. If you do not agree to these terms, do not use the card; or If you would like to cancel call Customer Service at 833.570.1144. Otherwise, your acceptance and/or use of the Card will be evidence of your agreement to these terms.

NOTE: THIS AGREEMENT REQUIRES CERTAIN DISPUTES TO BE RESOLVED BY WAY OF **BINDING ARBITRATION**, RATHER THAN BY JURY TRIAL. THE TERMS OF THE ARBITRATION CLAUSE APPEAR AT THE END OF THIS AGREEMENT.

Definitions. In this Agreement, the words “you” and “your” mean the Cardholder. “Bank,” “we,” “us,” and “our” mean Cache Valley Bank, an FDIC-insured institution who is the issuer of the Card and Trustee of this Agreement, or anyone to whom we assign our rights. “Card” means the network branded card that is issued to you.

Consent. Cache Valley Bank acts as the Card issuer and trustee of your funds. You agree that your funds will be pooled and commingled with other program participants’ and that your account value is limited to the funds you’ve added to your Card. Individuals who believe they have received this card non consensually will be entitled to full refund of any fees charged to the card. Individuals can claim their full balance by visiting dailypay.me or calling the number on the back of the card. Rapid Financial Solutions is the card program manager responsible for implementing these terms and conditions. Trustee is responsible for ensuring compliance with applicable laws and providing banking services.

Identification. To help the government fight the funding of terrorism and money laundering activities, federal law requires us to obtain, verify, and record information that identifies each person who registers a Card. When you request or agree to register a Card, you agree to provide us with your name, address, date of birth and other information that will allow us to identify you. We may also ask to see your driver’s license or other identifying documents and may use resources such as credit bureaus or other means to verify your identity information.

Using Your Card. If you do not want to use this card, you can request a check or alternative disbursement method listed in the fee table at no cost. The card cannot be used until it has been activated. You can activate the card by calling the toll-free number on the back of the card, registering the card at the website listed on the back of the card or begin transacting on the card. Activity fees will not be assessed to the card until the card has been activated. However, an inactivity fee will be charged to the card according to the fee table after the applicable dormancy period, even if the card has not been activated. If the card is activated

after an inactivity fee has been assessed, and prior to funds being escheated to the applicable regulatory authority, you can request the inactivity fees be credited back to the card by calling the toll-free number on the back of the card. You may use your Card to purchase goods and services anywhere Mastercard® debit cards are accepted and to access cash at ATMs (if applicable) of financial institutions displaying the Mastercard®, Pulse®, or Maestro® name and/or logo. Each time the Card is used to purchase goods or services or to withdraw cash at ATMs (if applicable), you authorize us to charge that amount (and any applicable fees) against your Card's available balance. You may not give or transfer your Card to another person for their use. You will be required to input your personal identification number ("PIN") in order to access cash at ATMs (if applicable) and to purchase goods or services at some point-of-sale ("POS") terminals. Please refer to the activation label on your card for your temporary PIN number. You should promptly change your temporary PIN by calling Customer Service at 833.570.1144. You agree not to disclose your PIN to others.

ATM Receipts. You can get a receipt at the time you make any withdrawal with your Card using one of our ATMs (if applicable).

Balance and Transaction Information. You are responsible for keeping track of the available balance of your Card. You can obtain information about the current available balance on your Card and a description of recent transactions by calling Customer Service at 833.570.1144, visiting the website on the back of your card, or sending a written request to P.O. Box 6425, North Logan, Utah 84341.

Limitations. Subject to your available balance, you may use your Card to make withdrawals at ATMs (if applicable) and purchase goods or services up to the aggregate amount of \$3,500 per day. You may not conduct more than five ATM or twenty purchase transactions on any single day. For security reasons, there may be times when we further limit these amounts. You may not use your Card for any unlawful purpose or to conduct Internet gambling transactions.

The maximum amount that can be loaded to the Card is \$9,700. Where applicable, for any interest earned on the funds loaded on your Card, you irrevocably waive those interest earnings and agree that interest will not be paid to you for any amount loaded on the Card. The Card is non-reloadable with additional funds other than by the facility that provided the card, if applicable. This means that you cannot add amounts to the Card balance after it is issued. There is no credit card, credit line, overdraft protection, or deposit account associated with your Card. Your Card is not transferable and may only be used by you. Where applicable, you agree that you are solely responsible for reporting and remitting any taxes arising from your use of the Card.

FDIC Insurance. The money credited to your Card will be held in a custodial account at the Bank. Funds placed by Rapid or Tyler at Cache Valley Bank will be eligible for FDIC pass-through insurance up to \$250,000.

Unclaimed Property. We may transfer (escheat) your Card balance to the appropriate state if no activity occurs in the Card and you fail to communicate with us regarding your Card within the time period specified by state law. If funds are transferred to the state, you may file a claim with the state to recover the funds.

Cancellation and Suspension. We may cancel or suspend Card privileges without cause or prior notice, except as otherwise required by law. We may refuse to process any transaction that we believe may violate the terms of this Agreement or may be unauthorized. You may cancel your Card by calling Customer Service at 833.570.1144. We will attempt to notify you if we decide to cancel or suspend your use of the Card. You agree not to use or allow others to use an expired, canceled, suspended or otherwise invalid Card. Our cancellation or suspension of Card privileges will not otherwise affect your rights and obligations under this Agreement. If we cancel or suspend your Card privileges through no fault of yours, you will be entitled to a refund of the remaining balance without charge. Bank, Rapid Financial Solutions, and/or their third-party providers are not obligated to return or destroy this Agreement or Confidential Information (i) commingled with other information if it would be a substantial administrative burden to excise such Confidential Information, (ii) contained in an archived computer system backup made in accordance with Bank, Rapid Financial Solutions, or their third-party providers' security or disaster recovery and business continuity procedures, (iii) contained in any reports or other transactional-related documentation generated from the services provided or received pursuant to this Agreement; (iv) required to be retained pursuant to applicable law or applicable Network Rules, or (v) as required to satisfy its internal audit or compliance policies; provided in each case that such Confidential Information shall remain subject to the obligations of confidentiality in the Privacy Policy until the eventual destruction. Please see our Privacy Policy at www.tylertech.com/privacy for further information.

Card Expiration. Subject to applicable law, you may use the Card only through its expiration date. The expiration date is shown on your Card. If you attempt to use the Card after the expiration date, the transactions may not be processed.

Although the Card expires, the underlying funds do not expire. If there is a balance remaining on the Card at the time of its expiration, you may request a replacement Card by calling Customer Service at 833.570.1144. Otherwise, we will either send you a replacement Card or refund the balance remaining on the Card to you, less any amounts owed to us. The replacement Card or a check for the Card balance may be mailed to you at

the latest postal address reflected in our records. We do not impose a fee for any replacement Card or check sent to you as a result of your Card's expiration.

Privacy. We may release information about you, your Card and the transactions you perform to third parties: (1) for the benefit of the Bank or Rapid Financial Solutions to support this Agreement and to enable compliance with the terms of this Agreement and compliance with the terms of their agreements with their third-party providers; (2) as may be appropriate to Bank's, Rapid Financial Solutions' and their third-party providers' staff, accountants, auditors, or counsel; (3) as may be required or requested by any judicial process or governmental agency having or claiming jurisdiction over Bank, Rapid Financial Solutions and their third-party providers; (4) as required for verifying or processing transactions, including authorization, clearing, and settlement; (5) for accounting, auditing, billing, reconciliation, and collection activities; (6) for the purpose of processing and/or resolving chargebacks or other disputes; (7) for the purpose of protecting against or preventing actual or potential fraud, unauthorized transactions, claims, or other liability, including to third parties providing these services; (8) for the purpose of managing risk exposures, franchise quality, and compliance; (9) for developing or providing additional products or services you or other third parties provided that the use of such data for products or services to other third parties will not identify (i) your transactions that were involved in the development or provision of such product or service; (10) for preparing internal reports for use by Bank's, Rapid Financial Solutions' and/or their third-party providers' staff, management, and consultants for the purposes of operating, evaluating, and managing their business; (11) for preparing and furnishing compilations, analyses, and other reports of aggregated information, and anonymizing Personal Data provided that such compilations, analyses, or other reports prepared for other customers will not identify (i) you or (ii) any Cardholder whose transactions were involved in the preparation of any such compilation, analysis, or other report; (12) for the purpose of analyzing or improving services, including the security of processing transactions; (13) for the purpose of complying with and as permitted by applicable law; and (14) for other purposes for which consent has been provided by the individual to whom the personal data relates; (15) to disclose the existence, history, and condition of your Card to consumer reporting agencies.

Although no credit history is required to obtain a Card, you authorize us to obtain information about you from time to time from credit reporting agencies and other third parties to assist us in verifying your identity, to prevent fraud, and to investigate potential misuse of the Card. Please see the Privacy Policies at www.tylertech.com/privacy or https://www.cachevalleybank.com/documents/disclosures/Privacy_Disclosure_Website.pdf for further information.

Notice of Lost or Stolen Cards/Unauthorized Activity. You agree to notify us AT ONCE of the loss, theft or unauthorized disclosure of any PIN or code that might be used to access Card funds. If you believe your Card or PIN has been lost or stolen or that someone has transferred or may transfer money from the Card without authorization, call Customer Service at 833.570.1144. You agree to cooperate reasonably with us in our attempts to recover funds from, and to assist in the prosecution of, any unauthorized users of your Card. If you allow another person to use the Card, you agree to be responsible for all transactions conducted by that person, even if the transactions exceed the amounts or use authorized by you.

Our Liability for Failing to Make Transfers. If we do not complete a transaction to or from the Card on time or in the correct amount according to this Agreement, we may be liable for your losses or damages. However, there are some exceptions. We will not be liable, for instance: (a) if your Card funds are insufficient for the transaction or are unavailable for withdrawal (e.g., because they are subject to a hold or legal process); (b) if a computer system, ATM (if applicable), or POS terminal was not working properly and you knew about the problem when you started the transaction; (c) if a merchant refuses to honor the Card; (d) if circumstances beyond our control (such as fire, flood, terrorist attack or national emergency) prevent the transaction, despite reasonable precautions that we have taken; (e) if we refuse a transaction because the Card has been reported as lost or stolen, has been suspended by us, or we have reason to believe the transaction is not authorized by you; or (f) as otherwise provided in this Agreement.

In Case of Errors or Questions About Card Transactions (Regulation E). Call us at 833.570.1144, or write to Customer Service at P.O. Box 6425, North Logan, Utah 84341 as soon as you can if you think your balance or transaction information is wrong or if you need more information about a transaction. We must allow you to report an error until 60 days after the earlier of the date you electronically access your account, if the error could be viewed in your electronic history, or the date we sent FIRST written history on which the error appeared. You may request a written history of your transactions at any time by calling us at 833.570.1144. When notifying us: (1) Tell us your name and Card number. (2) Describe the error or the transaction you are unsure about, and explain as clearly as you can why you believe it is an error or why you need more information. (3) Tell us the dollar amount of the suspected error. In addition, for errors involving your Card, it would be helpful if you provided us with any supporting documentation related to the error. If you tell us orally, we may require that you send us your complaint or question in writing within 10 business days. We will determine whether an error occurred within 10 business days after we hear from you and will correct any error promptly. If we need more time, however, we may take up to 45 days to investigate your complaint or question. If we decide to do this, and your account

is registered with us, we will credit the Card within 10 business days for the amount you think is in error so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete the investigation. If we ask you to put your complaint or question in writing and we do not receive it within 10 business days, we may not credit your account. Keep reading to learn more about how to register your Card.

For errors involving new Cards (i.e., Cards issued within the previous 30 days), point-of-sale, or foreign-initiated transactions, we may take up to 90 days to investigate your complaint or question. For new Cards, we may take up to 20 business days to credit your Card for the amount you think is in error. We will tell you the results within three business days after completing our investigation. If we decide that there was no error, we will send you a written explanation. You may ask for copies of the documents that we used in our investigation.

Your Liability for Unauthorized Transfers. Tell us AT ONCE if you believe your Card or PIN has been lost or stolen. Telephoning is the best way of keeping your possible losses down. You could lose all the money loaded on your Card.

If you are a Registered Cardholder (an individual who has been verified online by providing personal identification information) and tell us within two business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, you can lose no more than \$50 if someone used your Card or PIN without your permission. If you do NOT tell us within two business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, and we can prove we could have stopped someone from using your Card or PIN without your permission if you had told us, you could lose as much as \$500.

Also, if you become aware of or otherwise suspect transactions that you did not make, including those made by Card, PIN or other means, tell us at once. If you do not tell us within 60 days after the transaction is first made available by visiting the website on the back of your card, you may not get back any money you lost after the 60 days if we can prove that we could have stopped someone from taking the money if you had told us in time. If a good reason (such as a long trip or a hospital stay) kept you from telling us, we will extend the time periods.

Warning regarding unverified prepaid accounts. It is important to register your Card as soon as possible. Until you register your account to verify your identity, we are not required to research or resolve any errors regarding your account. Register at the site on the back of your Card. As such, protect your Card as you would your cash. Until you register your account and verify your identity, we will not reimburse you for any unauthorized

transactions which occur prior to the time you notify us of the unauthorized activity or that your Card or PIN has been lost or stolen.

Limited Liability. UNLESS OTHERWISE REQUIRED BY LAW, WE WILL NOT BE LIABLE TO YOU FOR: DELAYS OR MISTAKES RESULTING FROM ANY CIRCUMSTANCES BEYOND OUR REASONABLE CONTROL, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION: ACTS OF GOVERNMENTAL AUTHORITIES, NATIONAL EMERGENCIES, INSURRECTION, WAR, OR RIOTS; THE FAILURE OF MERCHANTS TO HONOR YOUR CARD; THE FAILURE OF MERCHANTS TO PERFORM OR PROVIDE SERVICES; COMMUNICATION SYSTEM FAILURES; OR FAILURES OR MALFUNCTIONS ATTRIBUTABLE TO YOUR EQUIPMENT, ANY INTERNET SERVICE, OR ANY PAYMENT SYSTEM. IN THE EVENT THAT WE ARE HELD LIABLE TO YOU, YOU WILL ONLY BE ENTITLED TO RECOVER YOUR ACTUAL DAMAGES. IN NO EVENT SHALL YOU BE ENTITLED TO RECOVER ANY INDIRECT, CONSEQUENTIAL, EXEMPLARY OR SPECIAL DAMAGES (WHETHER IN CONTRACT, TORT OR OTHERWISE), EVEN IF YOU HAVE ADVISED US OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS PROVISION SHALL NOT BE EFFECTIVE TO THE EXTENT OTHERWISE REQUIRED BY LAW. TO THE EXTENT PERMITTED BY LAW, YOU AGREE THAT YOUR RECOVERY FOR ANY ALLEGED NEGLIGENCE OR MISCONDUCT BY THE BANK OR OUR SERVICE PROVIDERS SHALL BE LIMITED TO THE TOTAL AMOUNT LOADED ON THE CARD.

Our Business Days. Our business days are Monday through Friday, excluding federal and legal banking holidays in the State of Utah.

Notices. We may send notices to you at the last postal or e-mail address reflected for you in our Card records or by otherwise making the information available to you. If your e-mail or postal address changes, you agree to notify Customer Service immediately. Failure to do so may result in Card information being mailed to the wrong person or your transactions being declined. You agree to provide notices to us by calling us at 833.570.1144 or writing us at: Customer Service, P.O. Box 6425, North Logan, Utah 84341.

Third-Party Service Providers. We may engage a third party such as Rapid Financial Solutions to assist us in administering, supporting, and/or marketing the Card program and otherwise performing our obligations under this Agreement.

Delay of Rights. We can waive or delay enforcement of any of our rights under this Agreement without losing them.

No Assignment by You. You may not assign or transfer this Agreement or any of your rights or obligations under this Agreement. Any attempt to the contrary (such as the grant of a security interest) shall be null and void. This Agreement shall be binding on you, your executors, administrators, and any permitted assigns.

Invalidity. If any term of this Agreement is determined to be invalid under applicable law, the remaining terms shall continue in effect as if the invalid term had not been included.

Change in Terms. Subject to the limitations of applicable law, we may at any time add to, delete or change the terms of this Agreement by sending you a notice. We will not change the fees or terms and conditions of expiration. Advance notice may not be given, however, if we need to make the change immediately in order to maintain or restore the security of the Card or any related payment system.

Governing Law/Jurisdiction. All matters, whether sounding in contract, tort or otherwise, relating to the validity, construction, interpretation or enforcement of this Agreement shall be determined by the laws of the United States and, to the extent not inconsistent therewith, the laws of the State of Utah. You consent and submit to the exclusive jurisdiction of the state and federal courts located in Cache County, Utah in all controversies arising out of or in connection with your use of the Card and this Agreement.

Entire Agreement. This Agreement sets forth the entire understanding and agreement between you and us, whether written or oral, with respect to its subject matter and supersedes any prior or contemporaneous understandings or agreements with respect to its subject matter.

Your Representations and Warranties. Upon activation, you represent and warrant to us that: (i) you are a U.S. citizen or legal alien residing in one of the 50 states or the District of Columbia; (ii) the personal information that you provide to us in connection with the Card is true, correct and complete; (iii) you reviewed this Agreement and agree to its terms; (iv) you accept the Card; and (v) you will not use the Card to purchase illegal goods or services or to violate any law. You agree to assume liability for, and to indemnify, protect, save and keep harmless Bank, Trustee, program manager and their successors and assigns from and against any and all liabilities, obligations, losses or damages of any kind relating to or arising out of your use of the Card.

Arbitration of Disputes. Except as expressly provided below, any controversy that arises out of or is related to (a) the Card, (b) any service relating to the Card, or (c) this Agreement, whether based on statute, contract, tort or any other legal theory, in which the aggregate amount in controversy for all claimants exceeds \$15,000, including interest and attorneys' fees, (any "Claim") will be settled on an individual basis by binding arbitration under the Federal Arbitration Act ("FAA"). Judgment on the arbitration award may be entered in any court having jurisdiction. Any dispute regarding whether a particular controversy is subject to arbitration will be decided by the arbitrator(s). If any part of the damages or other relief requested is not expressly stated as a dollar amount, the controversy will be a Claim that is

subject to arbitration. You and Bank acknowledge and agree that the transactions contemplated by use of the Card, and any controversy that may arise under or relate to the Card, Card services, or this Agreement involve “commerce” as that term is defined and used in the FAA. The arbitration will be administered by the American Arbitration Association (the “AAA”) under its Commercial Arbitration Rules (the “Arbitration Rules”). We will tell you how to contact the AAA and how to get a copy of the Arbitration Rules without cost if you ask us in writing to do so. The Arbitration Rules permit you to request deferral or reduction of the administrative fees of arbitration if paying them would cause you a hardship. Any in-person arbitration hearing will be held in Cache County, Utah, where our employees and records of the Card are located. It is within the arbitrator’s discretion to order the arbitration to take place by telephone. Each arbitrator shall be a licensed attorney who has been engaged in the private practice of law continuously during the 10 years immediately preceding the arbitration or a retired judge of a court of general or appellate jurisdiction. The arbitration award shall award only such relief as a court of competent jurisdiction could properly award under applicable law, including attorneys’ fees if allowed by applicable law or agreement, and may award to the prevailing party all pre- and post-award expenses of arbitration. All statutes of limitation, defenses, and attorney-client and other privileges that would apply in a court proceeding will apply in the arbitration. The filing of a demand for arbitration in accordance with the Arbitration Rules will be deemed the commencement of an action for purposes of any applicable statute of limitations. There will be no class Claims—Claims by or on behalf of other persons will not be considered in or consolidated with the arbitration proceedings between you and Bank. The Agreement does not limit the right of you or us, whether before, during or after the arbitration proceeding, to obtain provisional or ancillary remedies or injunctive or other traditionally equitable relief (other than a stay of arbitration) necessary to protect the rights or property of the party seeking relief pending the arbitrator’s determination of the merits of the Claim or the Bank’s exercise of self-help remedies, such as the right of set-off. The taking of any of the actions described in the preceding sentence by either party or the filing of a court action by a party shall not be deemed to be a waiver of the right to demand arbitration of any Claim asserted as a counterclaim or the like in response to any such action. This arbitration provision will survive the termination of your relationship with Bank, whether evidenced by this Agreement or otherwise. You understand, acknowledge and agree that: you have read carefully this provision in which you and Bank have agreed to arbitrate disputes; this provision limits or waives certain of your rights, including the right to bring a court action and to have a jury trial; there will be no class claims in arbitration; discovery may be more limited in arbitration than in a court proceeding; the right and grounds to appeal from an arbitrator’s award are more limited than in an appeal from a

court judgment; and certain other rights you have in a court proceeding also may not be available in arbitration.

Questions. If you have questions regarding your Card, you may call us at 833.570.1144 or write to Customer Service, P.O. Box 6425, North Logan, Utah 84341. When you use your Card to initiate a transaction at certain merchants (e.g., gas stations, hotels, restaurants, and car rentals), the merchant may request confirmation of the Card's validity and authorization for the transaction. Note: The amount may be estimated by the merchant and may include a gratuity. You agree that we may place a temporary hold on your Card balance for the estimated amount, even if it exceeds the amount of your ultimate transaction. Any excess will be released later after the transaction is finally settled through the system.

Your Obligation for Overdrafts. There is no overdraft/credit feature associated with this card. You agree not to conduct transactions which would cause your Card balance to become overdrawn. If a merchant attempts to process a transaction for more than your Card's available balance, the transaction may be declined. If you conduct transactions in an amount that exceeds the balance on your Card, you agree to pay us the overdrawn amount immediately, without further demand.

Merchant Refunds and Disputes. Depending on the merchant, any refund for goods or services purchased with the Card may be made in the form of a credit to the Card. You are not entitled to receive a cash refund. We are not responsible for the delivery, quality, safety, legality or any other aspect of goods and services that you purchase from others with a Card. All such disputes should be addressed to the merchants from whom the goods and services were purchased. Except as agreed to herein, you agree to release Bank, Trustee, program manager from any and all liabilities, obligations, or damages arising from disputes you have with any merchant or vendor related to the use of your Card. The services provided by Bank, Trustee and program manager are provided "as is" and without any representation of warranty. We are not responsible for the quality, safety, legality or any other aspect of any goods or services you purchase with your Card.

Foreign Transactions. If you conduct a transaction in a currency other than U.S. dollars, the merchant, network or card association that processes the transaction may convert any related debit into U.S. dollars in accordance with its then current policies. Mastercard currently uses a conversion rate that is either: (a) selected from a range of rates available in the wholesale currency markets on or one day prior to its central or transaction processing date (note: this rate may be different from the rate the association itself receives), or (b) the government-mandated rate. The conversion rate may be different from the rate in effect on the date of your transaction and the date it is posted to your Card. We may impose a charge on the transaction amount (including reversals) for each transaction that you conduct

outside the United States or in a foreign currency. This charge is in addition to any applicable ATM fee. See Fees and Charges section.

Fees and Charges. We will charge you, and you agree to pay, the fees and charges set forth below. We normally deduct fees and charges automatically from the Card balance at the time a fee or charge is incurred. If applicable, a fee may be imposed by an ATM operator for an EFT or for a balance inquiry, and by any network used to complete the transaction.

Electronic Communications/E-Sign Disclosure. Electronic communications and electronic signatures are generally not applicable for this on-demand, non-reloadable card. If for any reason electronic communication or electronic signature becomes applicable, our policy can be found at www.rpdfin.com/esign.

CONTRATO DE TARJETA DE PREPAGO

(Actualizado - Agosto 2025)

Este Acuerdo del Titular de la Tarjeta (este “Acuerdo”) establece los términos de su Tarjeta prepaga. Léalo atentamente y consérvelo para sus registros. Si no está de acuerdo con estos términos, no utilice la tarjeta; o Si desea cancelar, llame a Servicio al Cliente al 833.570.1144. De lo contrario, su aceptación y/o uso de la Tarjeta será evidencia de su aceptación de estos términos.

NOTA: ESTE ACUERDO REQUIERE QUE CIERTAS DISPUTAS SE RESUELVAN MEDIANTE **ARBITRAJE VINCULANTE**, EN LUGAR DE JUICIO CON JURADO. LOS TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE APARECERAN AL FINAL DE ESTE ACUERDO.

Definiciones. En este Acuerdo, las palabras "usted" y "su" significan el Titular de la tarjeta. "Banco", "nosotros", "nos" y "nuestro" significan Cache Valley Bank, una institución asegurada por la FDIC que es el emisor de la Tarjeta y Fiduciario de este Acuerdo, o cualquier persona a quien asignamos nuestros derechos. “Tarjeta” significa la tarjeta con la marca de la red que se le emite a usted.

Consentimiento. Cache Valley Bank actúa como emisor de la tarjeta y administrador de sus fondos. Usted acepta que sus fondos se agruparán y combinarán con los de otros participantes del programa y que el valor de su cuenta se limitará a los fondos que haya agregado a su Tarjeta. Las personas que crean que han recibido esta tarjeta sin consentimiento tendrán derecho a un reembolso completo de cualquier tarifa cargada a la tarjeta. Las personas pueden reclamar su saldo total visitando dailypay.me o llamando al número que figura en el reverso de la tarjeta. Rapid Financial Solutions es el administrador del programa de tarjetas responsable de implementar estos términos y condiciones. El Fideicomisario es responsable de garantizar el cumplimiento de las leyes aplicables y de proporcionar servicios bancarios.

Identificación. Para ayudar al gobierno a combatir la financiación del terrorismo y las actividades de lavado de dinero, la ley federal nos exige obtener, verificar y registrar información que identifique a cada persona que registra una Tarjeta. Cuando solicita o acepta registrar una Tarjeta, acepta proporcionarnos su nombre, dirección, fecha de nacimiento y otra información que nos permitirá identificarlo. También podemos pedirle ver su licencia de conducir u otros documentos de identificación y podemos utilizar recursos como agencias de crédito u otros medios para verificar su información de identidad.

Uso de la Tarjeta. Si no desea utilizar esta tarjeta, puede solicitar un cheque o un método de desembolso alternativo que se detalla en la tabla de tarifas sin costo alguno. La tarjeta

no se puede utilizar hasta que se haya activado. Puede activar la tarjeta llamando al número gratuito que se encuentra en el reverso de la tarjeta, registrándola en el sitio web que se indica en el reverso de la tarjeta o comenzando a realizar transacciones con la tarjeta. No se aplicarán cargos por inactividad a la tarjeta hasta que se haya activado. Sin embargo, se aplicará un cargo por inactividad a la tarjeta de acuerdo con la tabla de tarifas después del período de inactividad correspondiente, incluso si la tarjeta no se ha activado. Si la tarjeta se activa después de que se haya aplicado un cargo por inactividad y antes de que los fondos se desvíen a la autoridad regulatoria correspondiente, puede solicitar que se acrediten nuevamente los cargos por inactividad a la tarjeta llamando al número gratuito que se encuentra en el reverso de la tarjeta. Puede utilizar su Tarjeta para comprar bienes y servicios en cualquier lugar donde se acepten tarjetas de débito Mastercard® y para acceder a efectivo en cajeros automáticos (si corresponde) de instituciones financieras que muestren el nombre y/o el logotipo de Mastercard®, Pulse® o Maestro®. Cada vez que utilice la Tarjeta para comprar bienes o servicios o para retirar dinero en efectivo en cajeros automáticos (si corresponde), usted nos autoriza a cargar ese monto (y cualquier cargo aplicable) contra el saldo disponible de su Tarjeta. No puede entregar ni transferir su Tarjeta a otra persona para que la use. Se le solicitará que ingrese su número de identificación personal (“PIN”) para acceder a dinero en efectivo en cajeros automáticos (si corresponde) y para comprar bienes o servicios en algunas terminales de punto de venta (“POS”). Consulte la etiqueta de activación de su tarjeta para obtener su número PIN temporal. Debe cambiar de inmediato su PIN temporal llamando al Servicio de atención al cliente al 833.570.1144. Usted acepta no revelar su PIN a otras personas.

Comprobante Cajero (ATM). Podrás obtener un recibo al momento de realizar cualquier retiro con tu Tarjeta utilizando uno de nuestros cajeros automáticos (si aplica).

Información sobre Saldo y Operaciones. Usted es responsable de llevar un registro del saldo disponible de su Tarjeta. Puede obtener información sobre el saldo disponible actual en su Tarjeta y una descripción de las transacciones recientes llamando al Servicio de Atención al Cliente al 833.570.1144, visitando el sitio web que figura en el reverso de su tarjeta o enviando una solicitud por escrito a P.O. Box 6425, North Logan, Utah 84341.

Limitaciones. Sujeto a su saldo disponible, puede utilizar su Tarjeta para realizar retiros en cajeros automáticos (si corresponde) y comprar bienes o servicios hasta un monto total de \$3,500 por día. No puede realizar más de cinco transacciones en cajeros automáticos o veinte transacciones de compra en un solo día. Por razones de seguridad, puede haber ocasiones en las que limitemos aún más estos montos. No puede utilizar su Tarjeta para ningún propósito ilegal ni para realizar transacciones de juegos de azar por Internet.

El monto máximo que se puede cargar en la Tarjeta es de \$9,700. Cuando corresponda, por cualquier interés ganado sobre los fondos cargados en su Tarjeta, usted renuncia irrevocablemente a esos intereses devengados y acepta que no se le pagarán intereses por ningún monto cargado en la Tarjeta. La Tarjeta no se puede recargar con fondos adicionales, excepto por parte de la entidad que proporcionó la tarjeta, si corresponde. Esto significa que no puede agregar montos al saldo de la Tarjeta después de que se emita. No hay ninguna tarjeta de crédito, línea de crédito, protección contra sobregiros ni cuenta de depósito asociada con su Tarjeta. Su Tarjeta no es transferible y solo usted puede usarla. Cuando corresponda, usted acepta que es el único responsable de informar y remitir cualquier impuesto que surja de su uso de la Tarjeta.

Seguro FDIC. El dinero acreditado a su Tarjeta se mantendrá en una cuenta de custodia en el Banco. Los fondos depositados por Rapid o Tyler en Cache Valley Bank serán elegibles para el seguro de transferencia de fondos de la FDIC hasta \$250,000.

Propiedad no reclamada. Podemos transferir (revertir) el saldo de su Tarjeta al estado correspondiente si no se produce ninguna actividad en la Tarjeta y usted no se comunica con nosotros en relación con su Tarjeta dentro del período de tiempo especificado por la ley estatal. Si los fondos se transfieren al estado, usted puede presentar un reclamo ante el estado para recuperar los fondos.

Cancelación y Suspensión. Podemos cancelar o suspender los privilegios de la Tarjeta sin causa ni previo aviso, salvo que la ley lo exija. Podemos negarnos a procesar cualquier transacción que consideremos que pueda infringir los términos de este Acuerdo o que no esté autorizada. Puede cancelar su Tarjeta llamando a Atención al Cliente al 833.570.1144. Intentaremos notificarle si decidimos cancelar o suspender el uso de la Tarjeta. Usted se compromete a no usar ni permitir que otros usen una Tarjeta vencida, cancelada, suspendida o inválida. Nuestra cancelación o suspensión de los privilegios de la Tarjeta no afectará sus derechos y obligaciones en virtud de este Acuerdo. Si cancelamos o suspendemos los privilegios de su Tarjeta por causas ajenas a su voluntad, tendrá derecho a un reembolso del saldo restante sin cargo. El Banco, Rapid Financial Solutions o sus proveedores externos no están obligados a devolver ni destruir este Acuerdo ni la Información Confidencial (i) combinada con otra información si su eliminación supusiera una carga administrativa considerable; (ii) contenida en una copia de seguridad archivada del sistema informático realizada de acuerdo con los procedimientos de seguridad, recuperación ante desastres y continuidad del negocio del Banco, Rapid Financial Solutions o sus proveedores externos; (iii) contenida en informes u otra documentación relacionada con transacciones generada a partir de los servicios prestados o recibidos en virtud de este Acuerdo; (iv) cuya conservación esté sujeta a la legislación aplicable o a las

Normas de la Red aplicables; o (v) según lo exija su auditoría interna o sus políticas de cumplimiento; siempre que dicha Información Confidencial permanezca sujeta a las obligaciones de confidencialidad establecidas en la Política de Privacidad hasta su destrucción. Consulte nuestra Política de Privacidad en www.tylertech.com/privacy para obtener más información.

Vencimiento de la Tarjeta. De conformidad con la legislación aplicable, puede utilizar la Tarjeta únicamente hasta su fecha de vencimiento. La fecha de vencimiento se muestra en su Tarjeta. Si intenta utilizar la Tarjeta después de la fecha de vencimiento, es posible que las transacciones no se procesen.

Aunque la Tarjeta vence, los fondos subyacentes no vencen. Si hay un saldo restante en la Tarjeta al momento de su vencimiento, puede solicitar una Tarjeta de reemplazo llamando al Servicio de atención al cliente al 833.570.1144. De lo contrario, le enviaremos una Tarjeta de reemplazo o le reembolsaremos el saldo restante en la Tarjeta, menos los montos que nos deba. La Tarjeta de reemplazo o un cheque por el saldo de la Tarjeta se le pueden enviar por correo a la última dirección postal que figure en nuestros registros. No cobramos ninguna tarifa por ninguna Tarjeta de reemplazo o cheque que se le envíe como resultado del vencimiento de su Tarjeta.

Privacidad. Podemos divulgar información sobre usted, su Tarjeta y las transacciones que realiza a terceros: (1) para el beneficio del Banco o Rapid Financial Solutions para apoyar este Acuerdo y permitir el cumplimiento de los términos de este Acuerdo y el cumplimiento de los términos de sus acuerdos con sus proveedores externos; (2) según sea apropiado para el personal, contadores, auditores o abogados del Banco, Rapid Financial Solutions y sus proveedores externos; (3) según lo requiera o solicite cualquier proceso judicial o agencia gubernamental que tenga o reclame jurisdicción sobre el Banco, Rapid Financial Solutions y sus proveedores externos; (4) según se requiera para verificar o procesar transacciones, incluida la autorización, compensación y liquidación; (5) para actividades de contabilidad, auditoría, facturación, conciliación y cobranza; (6) con el propósito de procesar y/o resolver devoluciones de cargos u otras disputas; (7) con el propósito de proteger contra o prevenir fraude real o potencial, transacciones no autorizadas, reclamos u otra responsabilidad, incluso ante terceros que brinden estos servicios; (8) con el propósito de administrar exposiciones a riesgos, calidad de franquicia y cumplimiento; (9) para desarrollar o proporcionar productos o servicios adicionales a usted o a otros terceros, siempre que el uso de dichos datos para productos o servicios a otros terceros no identifique (i) sus transacciones que estuvieron involucradas en el desarrollo o la prestación de dicho producto o servicio; (10) para preparar informes internos para uso del personal, la gerencia y los consultores del Banco, Rapid Financial

Solutions y/o sus proveedores externos con el fin de operar, evaluar y administrar su negocio; (11) para preparar y proporcionar compilaciones, análisis y otros informes de información agregada, y anonimizar Datos Personales, siempre que dichas compilaciones, análisis u otros informes preparados para otros clientes no identifiquen (i) a usted ni a (ii) ningún Titular de Tarjeta cuyas transacciones estuvieron involucradas en la preparación de dicha compilación, análisis u otro informe; (12) con el fin de analizar o mejorar los servicios, incluida la seguridad del procesamiento de transacciones; (13) con el fin de cumplir con la ley aplicable y según lo permita esta; y (14) para otros fines para los cuales la persona a la que se refieren los datos personales haya dado su consentimiento; (15) para divulgar la existencia, el historial y el estado de su Tarjeta a las agencias de informes crediticios.

Si bien no se requiere historial crediticio para obtener una Tarjeta, usted nos autoriza a obtener información sobre usted ocasionalmente de las agencias de informes crediticios y otros terceros para ayudarnos a verificar su identidad, prevenir fraudes e investigar posibles usos indebidos de la Tarjeta. Consulte las Políticas de privacidad en www.tylertech.com/privacy o https://www.cachevalleybank.com/documents/disclosures/Privacy_Disclosure_Website.pdf para obtener más información.

Aviso de Tarjetas Extraviadas o Robadas/Actividad No Autorizada. Usted acepta notificarnos INMEDIATAMENTE sobre la pérdida, el robo o la divulgación no autorizada de cualquier PIN o código que pueda utilizarse para acceder a los fondos de su Tarjeta. Si cree que su Tarjeta o PIN se ha extraviado o le han robado, o que alguien ha transferido o podría transferir dinero de la Tarjeta sin autorización, llame a Atención al Cliente al 833.570.1144. Usted acepta cooperar razonablemente con nosotros en nuestros esfuerzos por recuperar los fondos y ayudar en el procesamiento de cualquier usuario no autorizado de su Tarjeta. Si permite que otra persona use la Tarjeta, acepta ser responsable de todas las transacciones realizadas por esa persona, incluso si estas superan los montos o el uso autorizados por usted.

Nuestra responsabilidad por no realizar transferencias. Si no completamos una transacción hacia o desde la Tarjeta a tiempo o por el monto correcto según este Acuerdo, podemos ser responsables de sus pérdidas o daños. Sin embargo, existen algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo: (a) si los fondos de su Tarjeta son insuficientes para la transacción o no están disponibles para retiro (por ejemplo, porque están sujetos a una retención o un proceso legal); (b) si un sistema informático, cajero automático (si corresponde) o terminal POS no funcionaba correctamente y usted tenía conocimiento del problema al iniciar la transacción; (c) si un comercio se niega a aceptar

la Tarjeta; (d) si circunstancias fuera de nuestro control (como incendios, inundaciones, ataques terroristas o emergencias nacionales) impiden la transacción, a pesar de las precauciones razonables que hayamos tomado; (e) si rechazamos una transacción porque la Tarjeta ha sido reportada como perdida o robada, ha sido suspendida por nosotros o tenemos motivos para creer que usted no ha autorizado la transacción; o (f) según lo dispuesto en este Acuerdo.

Nuestra responsabilidad por no realizar transferencias. Si no completamos una transacción con la Tarjeta a tiempo o por el importe correcto según este Acuerdo, podríamos ser responsables de sus pérdidas o daños. Sin embargo, existen algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo: (a) si los fondos de su Tarjeta son insuficientes para la transacción o no están disponibles para retiro (por ejemplo, porque están sujetos a una retención o un proceso legal); (b) si un sistema informático, un cajero automático (si corresponde) o una terminal POS no funcionaba correctamente y usted tenía conocimiento del problema al iniciar la transacción; (c) si un comercio se niega a aceptar la Tarjeta; (d) si circunstancias ajenas a nuestro control (como incendios, inundaciones, ataques terroristas o emergencias nacionales) impiden la transacción, a pesar de las precauciones razonables que hayamos tomado; (e) si rechazamos una transacción porque la Tarjeta ha sido reportada como perdida o robada, ha sido suspendida por nosotros o tenemos motivos para creer que usted no ha autorizado la transacción; o (f) según lo dispuesto en este Acuerdo.

En caso de errores o preguntas sobre transacciones con tarjeta (Reglamento E).

Llámenos al 833.570.1144 o escriba a Atención al Cliente al apartado postal 6425, North Logan, Utah 84341, lo antes posible si cree que la información de su saldo o transacción es incorrecta o si necesita más información sobre una transacción. Debemos permitirle informar un error hasta 60 días después de la fecha que ocurra primero: la fecha en que accedió electrónicamente a su cuenta, si el error se pudo ver en su historial electrónico o la fecha en que enviamos el PRIMER historial escrito en el que apareció el error. Puede solicitar un historial escrito de sus transacciones en cualquier momento llamándonos al 833.570.1144. Al notificarnos: (1) Indíquenos su nombre y número de tarjeta. (2) Describa el error o la transacción de la que no está seguro y explique lo más claramente posible por qué cree que es un error o por qué necesita más información. (3) Indíquenos el monto en dólares del supuesto error. Además, en el caso de errores relacionados con su Tarjeta, le agradeceríamos que nos proporcionara la documentación que lo respalde. Si nos informa verbalmente, podríamos solicitarle que nos envíe su queja o pregunta por escrito en un plazo de 10 días hábiles. Determinaremos si se produjo un error en un plazo de 10 días hábiles tras recibir su comunicación y lo corregiremos con prontitud. Sin embargo, si necesitamos más tiempo, podríamos tardar hasta 45 días en investigar su queja o

pregunta. Si decidimos hacerlo y su cuenta está registrada con nosotros, abonaremos en la Tarjeta en un plazo de 10 días hábiles el importe que considere erróneo para que pueda disponer del dinero mientras completamos la investigación. Si le solicitamos que presente su queja o pregunta por escrito y no la recibimos en un plazo de 10 días hábiles, podríamos no abonar el importe en su cuenta. Continúe leyendo para obtener más información sobre cómo registrar su Tarjeta.

En el caso de errores relacionados con tarjetas nuevas (es decir, tarjetas emitidas en los últimos 30 días), transacciones en puntos de venta o transacciones iniciadas en el extranjero, podríamos tardar hasta 90 días en investigar su queja o pregunta. En el caso de tarjetas nuevas, podríamos tardar hasta 20 días hábiles en abonar en su tarjeta el importe que usted considera erróneo. Le informaremos los resultados dentro de los tres días hábiles siguientes a la finalización de nuestra investigación. Si determinamos que no hubo ningún error, le enviaremos una explicación por escrito. Puede solicitar copias de los documentos que utilizamos en nuestra investigación.

Su responsabilidad por transferencias no autorizadas. Infórmenos de inmediato si cree que su tarjeta o PIN se ha perdido o le han robado. Llamar por teléfono es la mejor manera de minimizar posibles pérdidas. Podría perder todo el dinero cargado en su tarjeta.

Si usted es Titular de Tarjeta Registrado (una persona que ha sido verificada en línea proporcionando información de identificación personal) y nos informa dentro de los dos días hábiles siguientes a la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN, podría perder un máximo de \$50 si alguien usó su Tarjeta o PIN sin su permiso. Si NO nos informa dentro de los dos días hábiles siguientes a la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN, y podemos demostrar que podríamos haber impedido que alguien usara su Tarjeta o PIN sin su permiso si nos lo hubiera informado, podría perder hasta \$500.

Además, si tiene conocimiento o sospecha de transacciones que no realizó, incluyendo aquellas realizadas con Tarjeta, PIN u otros medios, infórmenos de inmediato. Si no nos informa dentro de los 60 días posteriores a la primera publicación de la transacción visitando el sitio web que aparece en el reverso de su tarjeta, es posible que no recupere el dinero perdido después de los 60 días si podemos demostrar que podríamos haber impedido que alguien se llevara el dinero si nos hubiera informado a tiempo. Si una buena razón (como un viaje largo o una hospitalización) le impidió informarnos, ampliaremos los plazos.

Advertencia sobre cuentas prepago no verificadas. Es importante que registre su Tarjeta lo antes posible. Hasta que no registre su cuenta para verificar su identidad, no estamos obligados a investigar ni resolver ningún error relacionado con su cuenta. Regístrese en el

sitio web que aparece al reverso de su Tarjeta. Por lo tanto, proteja su Tarjeta como si fuera su dinero. Hasta que registre su cuenta y verifique su identidad, no le reembolsaremos ninguna transacción no autorizada que se realice antes de que nos notifique la actividad no autorizada o la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN.

Responsabilidad limitada. A MENOS QUE LA LEY EXIJA LO CONTRARIO, NO SEREMOS RESPONSABLES ANTE USTED POR: DEMORAS O ERRORES RESULTANTES DE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA FUERA DE NUESTRO CONTROL RAZONABLE, INCLUYENDO, SIN LIMITACIÓN: ACTOS DE AUTORIDADES GUBERNAMENTALES, EMERGENCIAS NACIONALES, INSURRECCIÓN, GUERRA O DISTURBIOS; EL INCUMPLIMIENTO DE LOS COMERCIANTES DE HONORAR SU TARJETA; EL INCUMPLIMIENTO DE LOS COMERCIANTES DE REALIZAR O PROPORCIONAR SERVICIOS; FALLAS DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓN; O FALLAS O MAL FUNCIONAMIENTO ATRIBUIBLES A SU EQUIPO, CUALQUIER SERVICIO DE INTERNET O CUALQUIER SISTEMA DE PAGO. EN CASO DE QUE SEAMOS RESPONSABLES ANTE USTED, SOLO TENDRÁ DERECHO A RECUPERAR SUS DAÑOS REALES. EN NINGÚN CASO TENDRÁ DERECHO A RECLAMAR DAÑOS INDIRECTOS, CONSECUENTES, EJEMPLARES O ESPECIALES (YA SEA CONTRACTUAL, EXTRA CONTRACTUAL O DE OTRO TIPO), AUNQUE NOS HAYA ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS. ESTA DISPOSICIÓN NO SERÁ EFECTIVA EN LA MEDIDA EN QUE LA LEY LO EXIJA. EN LA MEDIDA EN QUE LA LEY LO PERMITA, USTED ACEPTA QUE SU RECLAMACIÓN POR CUALQUIER PRESUNTA NEGLIGENCIA O MALA CONDUCTA POR PARTE DEL BANCO O DE NUESTROS PROVEEDORES DE SERVICIOS SE LIMITARÁ AL IMPORTE TOTAL CARGADO EN LA TARJETA.

Nuestros días hábiles. Nuestros días hábiles son de lunes a viernes, excluyendo los días festivos federales y bancarios legales en el Estado de Utah.

Avisos. Podemos enviarle avisos a la última dirección postal o de correo electrónico que figura en nuestros registros de la Tarjeta o poniendo a su disposición la información de cualquier otra manera. Si su dirección postal o de correo electrónico cambia, usted acepta notificar al Servicio de Atención al Cliente de inmediato. De no hacerlo, la información de la Tarjeta podría enviarse a la persona equivocada o sus transacciones podrían ser rechazadas. Usted acepta enviarnos avisos llamándonos al 833.570.1144 o escribiéndonos a: Servicio de Atención al Cliente, Apartado Postal 6425, North Logan, Utah 84341.

Proveedores de Servicios Externos. Podemos contratar a un tercero, como Rapid Financial Solutions, para que nos ayude a administrar, dar soporte y/o comercializar el programa de la Tarjeta, así como a cumplir con nuestras obligaciones en virtud de este Acuerdo.

Aplazamiento de Derechos. Podemos renunciar o aplazar el ejercicio de cualquiera de nuestros derechos en virtud de este Acuerdo sin perderlos.

No podrá ceder. No podrá ceder ni transferir este Acuerdo ni ninguno de sus derechos u obligaciones en virtud del mismo. Cualquier intento en contrario (como la concesión de una garantía real) será nulo y sin valor. Este Acuerdo será vinculante para usted, sus albaceas, administradores y cualquier cesionario autorizado.

Nulidad. Si alguna cláusula de este Acuerdo se declara inválida según la legislación aplicable, las demás cláusulas seguirán vigentes como si la cláusula inválida no se hubiera incluido.

Cambio de las Condiciones. Sujeto a las limitaciones de la legislación aplicable, podremos añadir, eliminar o modificar las condiciones de este Acuerdo en cualquier momento mediante notificación. No modificaremos las comisiones ni las condiciones de vencimiento. Sin embargo, es posible que no se notifique con antelación si necesitamos realizar el cambio de inmediato para mantener o restablecer la seguridad de la Tarjeta o de cualquier sistema de pago relacionado.

Ley/Jurisdicción Aplicable. Todas las cuestiones, ya sean contractuales, extracontractuales o de otro tipo, relacionadas con la validez, interpretación o ejecución de este Acuerdo se regirán por las leyes de los Estados Unidos y, en la medida en que no sean incompatibles con ellas, por las leyes del Estado de Utah. Usted consiente y se somete a la jurisdicción exclusiva de los tribunales estatales y federales ubicados en el Condado de Cache, Utah, en todas las controversias que surjan de o en relación con el uso de la Tarjeta y este Acuerdo.

Acuerdo completo. Este Acuerdo establece el entendimiento y acuerdo completo entre usted y nosotros, ya sea escrito u oral, con respecto a su objeto y reemplaza cualquier entendimiento o acuerdo anterior o contemporáneo con respecto a su objeto.

Sus declaraciones y garantías. Al activar la Tarjeta, usted declara y garantiza que: (i) es ciudadano estadounidense o extranjero legal que reside en uno de los 50 estados o en el Distrito de Columbia; (ii) la información personal que nos proporciona en relación con la Tarjeta es verdadera, correcta y completa; (iii) ha revisado este Acuerdo y acepta sus términos; (iv) acepta la Tarjeta; y (iv) no la utilizará para comprar bienes o servicios ilegales ni para infringir ninguna ley. Acepta asumir la responsabilidad, indemnizar, proteger, eximir y mantener indemne al Banco, al Fideicomisario, al administrador del programa y a sus sucesores y cesionarios de toda responsabilidad, obligación, pérdida o daño de cualquier tipo relacionado con o derivado del uso de la Tarjeta.

Arbitraje de Disputas. Salvo lo dispuesto expresamente a continuación, cualquier controversia que surja o esté relacionada con (a) la Tarjeta, (b) cualquier servicio relacionado con la Tarjeta, o (c) este Acuerdo, ya sea por ley, contrato, agravio o cualquier otra teoría legal, en la que el monto total en controversia para todos los demandantes supere los \$15,000, incluyendo intereses y honorarios de abogados, (cualquier "Reclamación") se resolverá individualmente mediante arbitraje vinculante conforme a la Ley Federal de Arbitraje ("FAA"). El laudo arbitral podrá dictarse en cualquier tribunal competente. Cualquier disputa sobre si una controversia en particular está sujeta a arbitraje será resuelta por el/los árbitro(s). Si alguna parte de la indemnización por daños y perjuicios u otra compensación solicitada no se expresa expresamente en dólares, la controversia se considerará una Reclamación sujeta a arbitraje. Usted y el Banco reconocen y aceptan que las transacciones contempladas mediante el uso de la Tarjeta, así como cualquier controversia que pueda surgir en relación con la Tarjeta, sus servicios o este Acuerdo, implican "comercio", según la definición y uso de dicho término en la FAA. El arbitraje será administrado por la Asociación Americana de Arbitraje (la "AAA") conforme a su Reglamento de Arbitraje Comercial (el "Reglamento de Arbitraje"). Le informaremos cómo contactar con la AAA y cómo obtener una copia del Reglamento de Arbitraje sin costo alguno si nos lo solicita por escrito. El Reglamento de Arbitraje le permite solicitar el aplazamiento o la reducción de las tasas administrativas del arbitraje si su pago le ocasionara dificultades. Cualquier audiencia de arbitraje presencial se llevará a cabo en el condado de Cache, Utah, donde se encuentran nuestros empleados y los registros de la Tarjeta. Queda a discreción del árbitro ordenar que el arbitraje se realice por teléfono. Cada árbitro deberá ser un abogado colegiado que haya ejercido la abogacía de forma continua durante los 10 años inmediatamente anteriores al arbitraje, o un juez jubilado de un tribunal de jurisdicción general o de apelaciones. El laudo arbitral otorgará únicamente la reparación que un tribunal competente podría otorgar conforme a la legislación aplicable, incluyendo los honorarios de los abogados, si así lo permite la legislación o el acuerdo aplicable, y podrá otorgar a la parte vencedora todos los gastos del arbitraje previos y posteriores al laudo. Se aplicarán en el arbitraje todos los plazos de prescripción, las defensas y los privilegios abogado-cliente, entre otros, que se aplicarían en un procedimiento judicial. La presentación de una demanda de arbitraje de conformidad con el Reglamento de Arbitraje se considerará el inicio de una acción a efectos de cualquier plazo de prescripción aplicable. No se admitirán demandas colectivas: las demandas presentadas por o en nombre de otras personas no se considerarán ni se consolidarán en el procedimiento de arbitraje entre usted y el Banco. El Acuerdo no limita su derecho ni el nuestro, ya sea antes, durante o después del procedimiento de arbitraje, a obtener recursos provisionales o auxiliares, medidas cautelares u otras medidas tradicionalmente equitativas (excepto la suspensión del arbitraje) necesarias para proteger los derechos o

los bienes de la parte que solicita la reparación en espera de que el árbitro determine el fondo de la Reclamación o del ejercicio por parte del Banco de sus recursos de autoayuda, como el derecho de compensación. La adopción de cualquiera de las medidas descritas en la oración anterior por cualquiera de las partes o la interposición de una demanda judicial por una de ellas no se considerará una renuncia al derecho a exigir arbitraje de cualquier Reclamación presentada como reconvencción o similar en respuesta a dicha acción. Esta disposición de arbitraje seguirá vigente tras la terminación de su relación con el Banco, ya sea que se evidencie en este Acuerdo o de otro modo. Usted comprende, reconoce y acepta que: ha leído atentamente esta disposición en la que usted y el Banco han acordado arbitrar las disputas; esta disposición limita o renuncia a ciertos derechos, incluido el derecho a interponer una demanda judicial y a un juicio por jurado; no habrá reclamos colectivos en el arbitraje; el descubrimiento puede ser más limitado en el arbitraje que en un procedimiento judicial; el derecho y los fundamentos para apelar el laudo arbitral son más limitados que en una apelación de una sentencia judicial; y ciertos otros derechos que usted tiene en un procedimiento judicial también pueden no estar disponibles en el arbitraje.

Preguntas. Si tiene alguna pregunta sobre su Tarjeta, puede llamarnos al 833.570.1144 o escribir a Atención al Cliente, Apartado Postal 6425, North Logan, Utah 84341. Al usar su Tarjeta para realizar una transacción en ciertos comercios (por ejemplo, gasolineras, hoteles, restaurantes y empresas de alquiler de coches), el comercio podría solicitar la confirmación de la validez de la Tarjeta y la autorización de la transacción. Nota: El comercio podría estimar el importe e incluir una propina. Usted acepta que podemos retener temporalmente el saldo de su Tarjeta por el importe estimado, incluso si supera el importe de su transacción final. Cualquier excedente se liberará posteriormente, una vez que la transacción se haya liquidado definitivamente en el sistema.

Su obligación en caso de sobregiros. Esta tarjeta no cuenta con una función de sobregiro/crédito. Usted acepta no realizar transacciones que provoquen un sobregiro en el saldo de su Tarjeta. Si un comercio intenta procesar una transacción por un importe superior al saldo disponible de su Tarjeta, esta podría ser rechazada. Si realiza transacciones por un monto que exceda el saldo de su Tarjeta, usted acepta pagarnos el monto sobregirado de inmediato, sin necesidad de mayor requerimiento.

Reembolsos y Disputas con Comerciantes. Dependiendo del comerciante, cualquier reembolso por bienes o servicios adquiridos con la Tarjeta puede realizarse mediante un abono a la misma. No tiene derecho a recibir un reembolso en efectivo. No nos responsabilizamos de la entrega, calidad, seguridad, legalidad ni de ningún otro aspecto de los bienes y servicios que adquiera a otros con una Tarjeta. Todas estas disputas deben

dirigirse a los comerciantes a los que se adquirieron los bienes y servicios. Salvo lo acordado en el presente documento, usted acepta eximir al Banco, al Fideicomisario y al administrador del programa de toda responsabilidad, obligación o daño que surja de disputas que tenga con cualquier comerciante o proveedor relacionadas con el uso de su Tarjeta. Los servicios prestados por el Banco, el Fideicomisario y el administrador del programa se proporcionan "tal cual" y sin ninguna garantía. No nos responsabilizamos de la calidad, seguridad, legalidad ni de ningún otro aspecto de los bienes o servicios que adquiera con su Tarjeta.

Transacciones Extranjeras. Si realiza una transacción en una moneda distinta al dólar estadounidense, el comercio, la red o la asociación de tarjetas que la procesa pueden convertir cualquier débito relacionado a dólares estadounidenses de acuerdo con sus políticas vigentes en ese momento. Mastercard utiliza actualmente un tipo de cambio que: (a) se selecciona de entre una gama de tipos de cambio disponibles en los mercados mayoristas de divisas el día anterior a su fecha central o de procesamiento de la transacción (nota: este tipo de cambio puede ser diferente del que recibe la propia asociación), o (b) el tipo de cambio exigido por el gobierno. El tipo de cambio puede ser diferente del tipo de cambio vigente en la fecha de su transacción y en la fecha en que se abona en su Tarjeta. Podemos aplicar un cargo al importe de la transacción (incluidas las reversiones) por cada transacción que realice fuera de Estados Unidos o en moneda extranjera. Este cargo se suma a cualquier comisión aplicable del cajero automático. Consulte la sección "Comisiones y Cargos".

Comisiones y Cargos. Le cobraremos, y usted acepta pagar, las comisiones y cargos que se detallan a continuación. Normalmente, deducimos las comisiones y cargos automáticamente del saldo de la Tarjeta en el momento en que se incurre en una comisión o cargo. Si corresponde, el operador del cajero automático podría cobrar una comisión por una transferencia electrónica de fondos (EFT) o por una consulta de saldo, así como por cualquier red utilizada para completar la transacción.

Aviso sobre comunicaciones electrónicas/firma electrónica. Las comunicaciones electrónicas y las firmas electrónicas generalmente no son aplicables a esta tarjeta a pedido no recargable. Si por alguna razón la comunicación electrónica o la firma electrónica se vuelven aplicables, puede consultar nuestra política en www.rpdfin.com/esign.